



КонсультантПлюс

Постановление Губернатора Владимирской области
от 04.10.2010 № 1067
(ред. от 11.03.2014)

«Об утверждении Положения о порядке доступа и
выдачи информации из архивов организаций
технической инвентаризации»

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**
www.consultant.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА

от 4 октября 2010 г. № 1067

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА И ВЫДАЧИ
ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Владимирской области
от 11.03.2014 № 211)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.1997 № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке доступа и выдачи информации из архивов организаций технической инвентаризации согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области, директора департамента имущественных и земельных отношений администрации области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Владимирской области
Н.В. ВИНОГРАДОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА И ВЫДАЧИ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВОВ ОРГАНИЗАЦИЙ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Владимирской области
от 11.03.2014 № 211)

1. Настоящее Положение о порядке доступа и выдачи информации из архивов организаций технической инвентаризации (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением о государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.1997 № 1301.

2. Указанное Положение регулирует порядок доступа и выдачи информации организациями технической инвентаризации об объектах жилищного фонда, расположенных на территории Владимирской области (далее - объекты).

3. Информация об объектах предоставляется государственным органам, органам местного самоуправления, судебным и правоохранительным органам юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и настоящим Положением.

4. Предоставление информации, отнесенной к государственной тайне или являющейся конфиденциальной, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Организации технической инвентаризации объектов предоставляют физическим и юридическим лицам сведения о данных объектах, техническую инвентаризацию которых они осуществляют. Сведения, содержащие описание объекта, зарегистрированные права на него, а также ограничения (обременения) прав, предоставляются в виде выписки из технического паспорта.

6. Сведения об объектах капитального строительства предоставляются по письменным заявлениям (запросам):

(в ред. постановления Губернатора Владимирской области от 11.03.2014 № 211)

- собственника, владельца (балансодержателя) или их доверенных лиц (при предъявлении надлежащим образом оформленной доверенности);

- наследников по закону или по завещанию;

- правоохранительных органов и судов (по находящимся в их производстве делам);

- органов государственной власти и местного самоуправления (об объектах учета, расположенных на территории соответствующих административно-территориальных образований);

- налоговых органов (об объектах учета, расположенных на территории административно-территориальных образований, находящихся в сфере их ведения);

- органов государственной статистики (сведения, включенные в формы федерального государственного статистического наблюдения);

- органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- иных лиц и органов, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

Сведения (документы) об объектах, находящихся в общей (совместной или долевой) собственности, предоставляются по заявлению любого из собственников.

7. Сведения (документы) об объектах предоставляются в течение одного месяца с даты получения письменного заявления (запроса), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

8. По запросам уполномоченных государственных органов и органов местного самоуправления, судебных и правоохранительных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации информация об объектах, имеющаяся в организациях технической инвентаризации, предоставляется бесплатно в течение десяти дней с даты обращения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

9. Юридическим и физическим лицам информация, имеющаяся в организациях технической инвентаризации, предоставляется за плату, размер которой определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Владимирской области по письменному заявлению лиц при предъявлении физическим лицом документа, удостоверяющего личность, а уполномоченным представителем юридического лица - доверенности.

10. Расчет стоимости предоставляемых сведений об объектах производится в соответствии с Тарифными ставками на проведение работ организациями технической инвентаризации по паспортизации и плановой инвентаризации жилых строений и помещений на территории Владимирской области, утвержденными постановлением Губернатора Владимирской области от 16.06.1998 № 400.

11. Подлинники учетно-технической и иной документации, составленные по результатам технической инвентаризации, хранящиеся в архивных фондах, не выдаются, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

12. Информация по устным запросам не предоставляется.

13. Снятие копий с инвентаризационных материалов, а также всякого рода извлечения и выписки из них и обработка непосредственно работниками сторонних учреждений и организаций, а также частными лицами запрещается. Указанные работы выполняются специалистами организаций технической инвентаризации.

14. Выдача информации, имеющейся в архиве организаций технической инвентаризации, не должна нарушать прав и интересов собственников объектов и их правообладателей, а также интересов государства и его уполномоченных органов.

15. Для предоставления в органы, осуществляющие регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организациями технической инвентаризации выдаются следующие сведения и документы:

15.1. Правообладателям и иным лицам, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, выдаются кадастровые паспорта.

15.2. При государственной регистрации права оперативного управления или хозяйственного ведения, аренды на объект выдаются:

- кадастровый паспорт;
- копия технического паспорта на указанный объект;
- извлечение из технического паспорта (на помещение).

16. По запросам уполномоченных государственных органов и органов местного самоуправления, судебных и правоохранительных органов, юридических и физических лиц выдаются следующие документы:

- кадастровый паспорт;
- копия технического паспорта;
- выписка из технического паспорта о наличии, местоположении, составе, физическом износе, оценке и принадлежности объекта;
- извлечение из технического паспорта (на помещение);
- справка об отсутствии объекта;
- справка о сносе объекта.

В выписке из технического паспорта архива технической инвентаризации, выдаваемой по запросу нотариуса для получения свидетельства о праве на наследство, отражаются сведения о наличии, составе, состоянии, стоимости и принадлежности объекта на дату инвентаризации, наиболее близкую ко дню открытия наследства.

17. Отказ в предоставлении запрашиваемой информации, выдаваемый в письменной форме (далее именуется - сообщение об отказе), должен быть мотивирован. В сообщении об отказе также указывается, что отказ в выдаче информации может быть обжалован в суде, за исключением случая, когда сообщение об отказе выдается в связи с отсутствием соответствующей учетно-технической документации о запрашиваемом объекте в архиве организации технической инвентаризации.

17.1. Сообщение об отказе в выдаче информации должно содержать дату его подписания, а также исходящий номер, дату и номер запроса о предоставлении информации.

17.2. Причины, которые являются основаниями для отказа, могут быть следующими:

- непредставление документа, подтверждающего оплату выдаваемой информации (кроме случаев, когда информация в соответствии с законом должна предоставляться бесплатно);

- содержание запроса не позволяет однозначно идентифицировать объект, информация о котором интересует данное лицо, и у организации технической инвентаризации отсутствует возможность уточнить содержание запроса;

- с запросом обратилось ненадлежащее лицо.

17.3. Если в запросе лица, обратившегося за предоставлением информации, указано, что она должна быть выдана лично, выписка (справка) или сообщение об отказе, подготовленные в установленный срок, выдаются ему в день явки в организацию технической инвентаризации.

Если в запросе лица, обратившегося за предоставлением информации, указано, что она должна быть направлена ему по почте, то выписка (справка) или сообщение об отказе должны быть подготовлены, подписаны и направлены этому лицу в течение установленного срока с момента поступления запроса.